



Saksframlegg

Forslag til samarbeidsavtale mellom Søgne kommune og Søgne idrettsråd

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
43/14	Tjenesteutvalget	04.06.2014
54/14	Kommunestyret	19.06.2014

Rådmannens forslag til vedtak:

Forslaget til vedlagte samarbeidsavtale mellom Søgne kommune og Søgne idrettsråd (SIR) vedtas.

Saksprotokoll i Tjenesteutvalget - 04.06.2014

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Forslaget til vedlagte samarbeidsavtale mellom Søgne kommune og Søgne idrettsråd (SIR) vedtas.

Bakgrunn for saken:

I mange kommuner har det lokale idrettsrådet og kommunen forpliktet sitt samarbeid i en formell og funksjonell avtale. I Søgne har man ikke hatt en slik avtale tidligere. Både Søgne kommune og Søgne idrettsråd (SIR) ser behovet for å formalisere samarbeidet. Arbeidet med å utforme en slik samarbeidsavtale ble derfor satt i gang i februar i år.

Saksutredning:

Der finnes ingen fast mal på hvordan en slik avtale skal være – hvor omfattende, detaljert og hvilke forpliktelser som skal ligge i den. Forslaget til avtale har vært gjennom mange vurderinger. Den er et resultat av mange andre kommuners samarbeidsavtaler, lokal tilpasning, innspill fra Vest-Agder idrettskrets og selvfølgelig fra SIR.

Samarbeidsavtalen som foreligger ble behandlet i arbeidsutvalget i SIR mandag 26.mai uten merknader. Videre blir avtalen behandlet av SIR i et styremøte tirsdag 27.mai. Vedtaket derfra vil bli ettersendt saken.

Formålet med samarbeidsavtalen er å tydeliggjøre begge partenes oppgaver, rutiner, forpliktelser og forventninger.

Rådmannens merknader:

Ingen merknader.

Samarbeidsavtale

mellom Søgne kommune og Søgne idrettsråd

1. Formål

- 1.1 Formålet med avtalen er å klargjøre roller, gjensidige ønsker og skape gode rutiner i samarbeidet mellom idrettslagene i Søgne representert ved Søgne idrettsråd (SIR) og de i Søgne kommune (SK) som har ansvar for idrettsadministrasjon, idrettsanleggene, friluftsliv og folkehelse.
- 1.2 Avtalen skal bidra til å skape forutsigbarhet, samt forståelse og respekt for partenes synspunkter og arbeidsmåter.
- 1.3 Begge parter har et felles mål om å tilrettelegge slik at flest mulig av Søgnes innbyggere får mulighet til å mosjonere, trene og konkurrere under tilfredsstillende forhold, slik at folkehelsa blir styrket.

2. Idrettsrådets rolle

- 2.1 SIR er en arena for samarbeid mellom idrettslagene og et samordningsorgan for idretten i Søgne, valgt demokratisk av og blant alle idrettslagene i Søgne som er medlem av Norges idrettsforbund.
- 2.2 SIR arbeider i henhold til enhver tids gjeldende lover og regler vedtatt av Idrettstinget.
- 2.3 SIR er et fristilt og selvstendig organ som skal se helheten i idrettslivet i Søgne, og derigjennom være et rådgivende organ for SK med tanke på best mulig grunnlag for beslutninger.
- 2.4 SIR skal arbeide for best mulige forhold mellom idrettslagene og SK, mellom idrettslagene, og mellom idrettslagene og idrettskretsen.

3. Kommunens rolle

- 3.1.1 Kommunestyret i Søgne prioriterer og fastsetter mål og prinsipper, samt beslutter omfang og kvalitet på kommunale idrettsanlegg.
- 3.2 Enhet for kultur og ingeniørvesenet er ansvarlig for planlegging av nye kommunale idrettsanlegg. Enhet for kultur er ansvarlig for utlån av kommunale anlegg, samt spillemiddelsaker. Ingeniørvesenet er ansvarlig for drift og vedlikehold av kommunens utendørsanlegg. Enhet for eiendom er ansvarlig for drift av kommunens innendørsanlegg. Enhet for helsetjenester arbeider med folkehelsefeltet.

Kontaktpersoner er: Enhet for kultur – kulturrådgiver

Ingeniørvesenet – banemann/fagarbeider
Enhet for eiendom – drifts- og vedlikeholdsleder
Enhet for helsetjenester – Enhetsleder/kommuneoverlege.

- 3.3 SK er ansvarlig for å utarbeide en langsiktig anleggsplan for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet (kommunedelplan) i henhold til krav fra Kulturdepartementet. Den kortsiktige handlingsplanen blir rullert hvert år av kommunestyret, og det er kommunestyret som endelig vedtar planene og de kommunale tilskuddene. Enhet for kultur orienterer SIR om kommunestyrets vedtak.
- 3.4 SK v/ Enhet for kultur saksbehandler alle søknader om spillemidler og veileder idrettslagene gjennom hele søknadsprosessen.
- 3.5 SK har en årlig økonomisk pott som kan brukes som tilskudd til kommunens egne nye idrettsanlegg og idrettslagenes investeringer i spillemiddelgodkjente idrettsanlegg.
- 3.6 SK drifter og vedlikeholder alle kommunale idrettsanlegg. SK kan avtale med de enkelte lag om hjelp til ordinære driftsoppgaver.
- 3.7 SK fordeler årlig, i henhold til vedtatt reglement i en samarbeidsprosess med idrettslag og frie trimgrupper, trenings- og kamptid på alle kommunale innendørs- og utendørs anlegg.
SK foretar endelig tildeling etter at alle søkere har uttalt seg på et såkalt all- og fordelingsmøte.
- 3.8 SK kan årlig regulere alle leiesatser. SIR skal konsulteres og ha uttalerett i slike saker.
- 3.9 SK er ikke part ved en eventuell uenighet mellom SIR og enkelte idrettslag, eller idrettslag i mellom, men kan ved behov bidra i en meklingsrolle.

4. Samarbeidsprinsipper og former

- 4.1 SIR skal årlig gjennomføre møte med administrativ og politisk ledelse i SK. Møtet innkalles av SIR, som skriver referat.
- 4.2 SK skal på et tidlig tidspunkt i arbeidet med kommuneplan be om innspill fra SIR på behov for framtidige idrettsarealer. SIR er høringsinstans ved rullering av kommuneplanen.
- 4.3 SIR skal ha fast plass med tale og forslagsrett i komiteen som SK oppnevner for hovedrullering av idrettens anleggsplan. SIR bidrar i hovedrulleringsarbeidet med kartlegging og behovsanalyser.
- 4.4 SIR har uttalerett til den årlige rulleringen av handlingsplanen i kommunens idrettsplan, før denne behandles av kommunestyret (i desember). Kommunens vedtak sendes SIR til orientering. Ved kommunens oppstart av den årlige rulleringen, 15.8. hvert år, skal representant for SIR innkalles til et møte med saksbehandler og uttrykke idrettslagenes samordnende ønsker og synspunkter.

- 4.5 SK utlyser hvert år frist for å søke om trenings- og arrangementstider i/på kommunale anlegg. Enhet for kultur setter opp et forslag til trenings- og arrangementstider. Forslaget behandles av SIR, som gir tilbakemelding til Enhet for kultur. Ved uenighet mellom SK og SIR, sendes SIR sin uttalelse til samtlige NIF-lag i innkallingen til all- og fordelingsmøtet. SIR deltar på det innkalte all- og fordelingsmøtet med alle søkere med forslagsrett. SK fatter endelig vedtak om fordeling av trenings- og arrangementstider etter det avholdte all- og fordelingsmøtet.
- 4.6 SIR sender kopi av fordelingen av lokale aktivitetsmidler (LAM) til SK v/ Enhet for kultur.
- 4.7 Saker av prinsipiell karakter som den enkelte klubb ønsker å fremme ovenfor SK, skal formidles til SK gjennom SIR. Dersom en klubb henvender seg direkte til SK, skal den sendes SIR for uttalelse før saksbehandling i SK.
- 4.8 SK sørger for at SIR har en representant i byggekomiteen ved bygging eller rehabilitering av større kommunale idrettsanlegg.
- 4.9 SK ved kulturrådgiver har møterett i SIR sine møter, og mottar referat fra møtene.
- 4.10 Generell informasjon som sendes fra SK til idrettslagene sendes SIR til orientering.
- 4.11 SK og SIR kan i samarbeid arrangere aktuelle temamøter (kosthold, antidoping, folkehelse o.l.) for idrettslagene, innbyggere, politikere og ansatte i SK.
- 4.12 Både SK og SIR kan ta initiativ til dialogmøter når det viser seg behov for dette.

5. Revisjon/oppsigelse

- 5.1 Denne avtalen gjelder fra x.x.2014 og kan revideres eller sies opp av en av partene med seks måneders varsel.

6. Dato/underskrift

Søgne den x.x. 2014.

For Søgne kommune (SK)
Åse R. Severinsen
ordfører

For Søgne idrettsråd (SIR)
Jon Fjeld
leder