



## Saksframlegg

### Kommunale reiser

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
94/17	Formannskapet	18.10.2017

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tar informasjonen til orientering. Når det gjelder harmonisering av ulike regelverk, vil dette skje i forbindelse med etablering av ny kommune.

#### Bakgrunn for saken:

Repr. Henriksen (AP) fremmet forslag i møte den 13/9-17 om sak:

*Det bes om en sak i neste formannskapsmøte angående praksis for gjennomføring av kommunale reiser med sosiale formål. Søgne AP ser positivt på at avdelingene reiser på tur, men ønsker en oversikt over samlede kostnader ved slike reiser. Herunder hvordan disse finansieres og eventuelt retningslinjer for reiser eller behov for slike retningslinjer. Hvor langt kan man reise. Når betales egenandel? Er reisen vurdert i forhold til miljøbelastninger?(Kjøp av CO2-kvoter mm)*

#### Saksutredning:

Spørsmål om praksis for reiser ble gjennomgått i administrasjonsutvalgets møte den 17/2-16 og det ble da gitt god og støttende tilbakemelding i forhold til gjeldende praksis. Generelt har enhetene rammer å forholde seg til, og de disponerer budsjettene innenfor disse rammer på en fornuftig måte, det viser blant annet regnskapene for de siste årene.

Når det gjelder faglige turer, er det kommunalsjefene som godkjenner turene og faglig program. Det er krav om at et faglig program fremlegges. I administrasjonsutvalget var det spesielt fokus på faglige turer i helse- og omsorgsenhetene og hva som er og har vært praksis, da det er disse enhetene som tradisjonelt har hatt flest fagturer. Vi skal også huske på at disse enhetene i en travel hverdag ikke har satt av planleggingsdager, slik det f.eks. gjøres i skoler og barnehager.

#### Eksempler på fagturer

Enhetsledere i helse og omsorg har i 2015 deltatt på Arendalskonferansen med en overnatting. Likeledes hadde de en tur til Syd-Frankrike i 2014 med 2 overnattinger, brutto kostnad ca. kr 5.000 pr person med egenandel på kr 1500. Faglig programmet var besøk bl.a. til privat hjemmesykepleie og sykehus. Turen ble avklart med pol. ledelse.

### **Institusjonsenheten**

Faktur i institusjonstjenesten 2015: Kostnad ca. kr 12 000. Ingen fakturer utenlands i 2015. Mange år siden vi har vært på faktur utenlands.

### **Kvalifiseringsenheten.**

Tradisjon at enheten avholder et personalseminar med overnatting årlig, hvor det enkelte år kan erstattes med studietur til utlandet. Siden 2011 er avholdt to personalseminarer og to studieturer til utlandet. I 2011 gikk turen til Århus 4. – 6. mai. I 2015 var tur til Lisboa en helg fra fredag t.o.m. mandag, alle ansatte (11) var med. Totalkostnader som ble belastet enheten var kr 66.350 i 2015 for denne turen.

### **NAV-sosial:**

Var på tur 3-4 desember 15. Alt ble dekket av fylkesmannen.

### **Hjemmetjenester:**

15 ansatte i hj.tj. øst reiste til Ceret. De ansatte fikk dekket 2.000 kroner og betalte 3500 i egenandel. All mat betalte de selv under oppholdet. Alle måtte ta avsp., ferie o.l. I 2016 er det vest som var på tur til Gdansk, egenandel er 2400 og får dekket kr 2000.

### **Helse:**

Helseenheten har hatt utenlandstur i 2015 til Budapest, 21 deltakere, kostnad på rundt kr 10.000 pr. person, egenandel var på kr 1500. Onsdag 9. september t.o.m. søndag 13. september.

### **Livsmestring:**

Alle ansatte mulighet til å delta på en faktur i året, utenlandstur annethvert år. Enheten dekker utgifter opp til kr 2.000 pr. ansatt. I tillegg middag på turen. Alt ut over dette finansieres av den ansatte selv. I de aller fleste tilfeller inkluderes frihelg/deler av frihelg i reisen. I flere tilfeller jobbes det inn en arbeidsdag i for eller etterkant som eget bidrag fra de ansatte. Egeninnsatsen er betydelig. Utgifter i 2015: Av enhetens ca. 110 ansatte, reiste 75 ansatte på faktur i 2015. Regnskap var ca. kr 140.000, dvs. i snitt ca. kr 1900 pr. ansatt som var med på faktur. Budsjett var i 2015 for enheten kr 64,8 mill. Kursene var 0,21% av totalbudsjettet for enheten.

Det legges i tillegg fram et par eksempler fra i år som kan supplere de tallene som ble lagt fram for administrasjonsutvalget.

### **Administrasjonsavdelingen**

Faktur for ansatte i 2017. Pol. toppledelse ble orientert og var positive til turen. Det ble overført kr 400.000 av besparelser i 2016 (sum besparelser var kr 1,4 mill.). Av disse midlene er rundt kr 9.000 pr. deltaker gått til tur til Nice m. faglig opplegg. Reisen varte fra fredag til mandag inkl. helg. Det var en egenandel på 1500 samt utgifter til taxi osv. Det var 24 deltakere med.

### **NAV**

Enheten dro til København i september 2017, og redegjør bl.a. for følgende: 16 ansatte dro fra kontoret. Faglig opplegg med København kommune og ungecenteret som følger opp brukere uten utdanning og under 30 år. Der ble gitt en fyldig og god informasjon om hvordan de jobbet med brukerne, arbeidsmarkedet og enkelte av oss var med og så på jobbklubb de arrangeres i egen regi. Neste besøk var på et jobbcenter for arbeidsledige akademikere under 30 år. København har rekordhøy akademikerledighet.

Besøkene var i følge enheten svært vellykket og inspirerende. I etterkant har de besluttet at de prøver ut en jobbklubb over 4 dager i november. Da skal NAV invitere alle unge under 29 år som er arbeidsledige. Besøket har dermed resultert i en litt ny måte å jobbe på.

Dette var veldig vellykket og ansatte måtte jobbe på tvers. Alt i alt en helt knall tur og den første turen med de ansatte på mine 4 år som NAV- leder. Vi hadde som kjent et underforbruk i 2016 og vi fikk med oss over 75% av det. Dette førte vi inn på velferd og turen ble betalt av det. Netto kostnad pr. ansatt var i underkant av 5000 kroner.

### **Rådmannens merknad**

Når det gjelder faglige turer er det ulikheter mellom enheter basert på forskjeller i oppgaver og utfordringer. Mange enheter forsøker med 2-4 års mellomrom å få til turer og faglige opplegg med reiser innenlands/utenlands, og i snitt koster dette hvert år fra 1-3000 kroner pr. år pr. ansatt. Vi mener at dette er vel anvendte midler for å sikre et godt arbeidsmiljø og en faglig utvikling som igjen danner grunnlag for en god tjenesteproduksjon.