



## Saksframlegg

### Avviksrapport - mars april 2016

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
45/16	Formannskapet	18.05.2016
	Administrasjonsutvalget	31.05.2016

#### Rådmannens forslag til vedtak:

Formannskapet tar saken til orientering.

#### Bakgrunn for saken:

Det vises til vedtak i formannskapet 17.02.16 der formannskapet ber administrasjonen om å legge frem oppdatert avviksrapport.

#### Saksutredning:

Elektronisk avvikshåndtering ble innført i Søgne kommune 1.januar 2014. Målet med innføringen var å få på plass et system som skulle føre til økt kvalitetssikring, både i forhold til innmelding av avvik og av saksbehandling/oppfølging av avvik.

Det har siden innføringen av systemet vært fokus på avvikshåndtering. Det har jevnlig blitt gitt informasjon og veiledning til ledere, tillitsvalgte, verneombud og ansatte. Antall meldte avvik har økt i perioden.

#### Antall registrerte avviksmeldinger i perioden 1.mars – 30.april 2016

#### Avviksrapport – HMS

Enhet	Antall avvik	Type avvik	Alvorlighetsgrad	Eksempel på avvik
Helse og omsorg sektoren	11	- Farlig forhold/nesten ulykke - Fysiske arbeidsforhold - Personskade på ansatt	Alvorlig: 5 Mindre alvorlig:4 Ikke vurdert: 2	Vannkran ødelagt Dårlig luftkvalitet på avd Slag el fra bruker
Oppvekstsektoren	37	- Farlig forhold/nesten ulykke - Personskade på ansatt	Alvorlig: 30 Mindre alvorlig: 6 Ikke vurdert:1	Slag el fra elev Uhell i lek

		- Utøvelse av vold fra eksternt hold		
<b>Totalt</b>	<b>48</b>			

### Avviksrapport – Drift

Enhet	Antall avvik	Type avvik	Alvorlighetsgrad	Kommentar
Helse og omsorg sektoren	9	- Rutine/ prosedyre/ internkontroll - Øvrig/ annet	Alvorlig: 3 Mindre alvorlig:3 Ikke vurdert:3	Bemanningssituasjon Manglende informasjon Ulåste dører
Oppvekstsektoren	3	Rutine/ prosedyre/ internkontroll	Alvorlig: Mindre alvorlig:2 Ikke vurdert: 1	Rutiner Ulåste dører
<b>Totalt</b>	<b>12</b>			

### Alvorlighetsgrad

Det er saksbehandler av avviket som angir alvorlighetsgrad for hendelsen. Det er ikke definert på overordnet nivå for hele kommunen hvor skillelinjene mellom de ulike nivåene går, eller angitt i rutinebeskrivelsen hva som er definisjonen på de ulike alvorlighetsgradene.

Ved innføring av avvikssystemet ble det vurdert å definere alvorlighetsgrad, men det ble i samarbeid med flere enhetsledere konkludert med at det er vanskelig å lage en felles definisjon, siden oppgaver og tjenester i enhetene er ulike. Det som kan bli sett på som alvorlig i en enhet kan oppleves mindre alvorlig i en annen.

### Oppfølging og lukking av avvik

Alle medarbeidere har plikt til å melde fra om avvik. Melding går til leder der hendelsen skjedde. Så raskt som mulig skal det settes i verk tiltak for å eliminere avviket, begrense skadeomfanget og avgrense eventuelle følgeskader. Tiltakene besluttet av den som er ansvarlig for å håndtere avviket. Alle saker innen drift og HMS skal lukkes innen fristen som er inntil 30 dager.

### Sykefravær 1.kvartal

1.kvartal 2016 viser et samlet sykefravær på 7,2% i Søgne kommune.

Sykefravær	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal
2016	7,2			
2015	8,41	7,15	5,26	7,15
2014	6,6	5,83	5,16	7,59

### Rådmannens merknader: