



Søgneguiden
Att. Oddbjørn Eikestøl
Lohneveien 58
4640 SØGNE

Vår ref: 2012/1854 - 21216/2012 Saksbehandler: Jahn A. Stray Arkivkode: 223 Dato: 22.06.2012

Kommunal støtte til Søgneguiden 2012

Utv.saksnr	Behandlet av:
	Formannskapet

Bakgrunn for saken:

Søgneguiden v/ Oddbjørn Eikestøl søker ved brev av 03.06.2012 om kr 25.000,- i støtte fra kommunen til utgivelse av Søgneguiden 2012. Det opplyses at guiden blir trykt i et opplag på 18.000 eksemplarer med gjennomgående firefarge-trykk på alle siden og distribuert til alle husstander i Søgne og deler av Songdalen. I tillegg blir den lagt ut på turistkontorer og transportselskaper på Sørlandet.

Søgneguiden er i år på 48 sider full av ajourførte opplysninger om serverdigheter, aktiviteter, handel og service.

Saksutredning:

Regnskapstall for 2011 er innsendt og disse viser en netto næringsinntekt på ca kr 25.000,- etter at alle kostnader er dekket, men før uttak av lønn/arbeidsgodtgjørelse til utgiverne.

Søgneguiden markedsfører kommunen på en god måte og er et positivt tiltak som både innbyggere, handelsstanden, turister og kommunen har nytte og glede av. Servicetorget/turistkontoret benytter seg av bl.a. guidens kultur- og aktivitetskalender.

Det kommunale bevilgningene til næringskapitlet, hvor denne støtten hentes fra, er på grunn av kommunens stramme økonomiske situasjon svært begrenset. En finner derfor ikke å kunne bevilge mer enn kr 20.000,- i støtte for 2012.

Vedtak:

I henhold til delegert myndighet innvilges Søgneguiden (org.nr. 970 317 627) et tilskudd stort kr 20.000,- for 2012.

Det forutsettes at Søgne kommune får oversendt regnskapet for 2012 når dette er ferdig. Nærværende vedtak blir å referere i første ordinære møte i formannskapet.

Vedtaket kan påklages og sendes Søgne kommune, Postboks 1051, 4682 Søgne, innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt, jfr. vedlagte orientering.

Hilsen

Jahn A. Stray
spesialrådgiver

ORIENTERING OM ADGANG TIL Å KLAGE OVER ENKELTVEDTAK

Denne orienteringen gir veiledning dersom du ønsker å klage over et forvaltningsvedtak du har fått underretning om.

Klagerett	Enkeltvedtak kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse (fv. §28).
Frist for å klage	Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt melding om vedtaket kom fram til parten (fv. §29). Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Dersom klagen blir sendt for sent, er det adgang til å se bort fra den. Hvis du har særlig grunn, kan du søke om forlengelse av klagefristen. Du bør da nevne grunnen til at du trenger fristforlengelse
Hvem kan det klages til	Du kan klage til et forvaltningsorgan (klageinstansen) som er overordnet det organ som fattet vedtaket (fv. §28), men klagen skal imidlertid sendes til det organ som har fattet vedtaket (fv. §32). Hvis dette organet ikke endrer sitt vedtak som følge av klagen, vil den bli sendt videre til klageinstansen for avgjørelse (fv. §33).
Rett til å kreve begrunnelse	Hvis det ikke er gitt en begrunnelse for vedtaket, kan du kreve å få den opp-gitt. Krav om begrunnelse må fremsettes innen utløpet av klagefristen (fv. §24). Klagefristen blir i disse tilfellene avbrutt, og ny klagefrist (3 uker) begynner å løpe fra det tidspunkt du mottar begrunnelsen (fv. §29).
Innholdet i klagen	Klagen skal være skriftlig. Klagen skal nevne det vedtak som påklages, eller den eller de endringer i vedtaket som ønskes. Klagen må begrunnes. Andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen bør også nevnes. Klagen må undertegnes (fv. §32).
Utsettelse av i verksetting	Selv om det foreligger klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Det er imidlertid anledning til å søke om å få utsatt iverksettingen av vedtaket inntil klagefristen er ute eller klagebehandlingen er avgjort (fv. §42).
Rett til å se sakens dokumenter	Med visse begrensninger har du rett til å se alle dokumentene i saken. Du må i tilfelle henvende deg til det organet som har fattet vedtaket (fv. §§18 og 19).
Kostnadsdekning ved klagesaken	Det kan søkes om å få dekket utgifter til nødvendig advokatbistand etter reglene om fritt rettsråd. Vær imidlertid oppmerksom på at det gjelder særlige inntekts- og formuesgrenser. Fylkesmannens kontor eller vedkommende advokat vil kunne gi nærmere veiledning. Dersom et vedtak blir endret til gunst for en part, vil vedkommende under visse forutsetninger kunne kreve dekning for vesentlige kostnader som har vært nødvendige for å få endret vedtaket (fv. §36).

Bestemmelser om klage på enkeltvedtak finnes i forvaltningslovens kap. VI. For øvrig har forvaltningsorganet en alminnelig veiledningsplikt (fv. §11) som også innbefatter veiledning med hensyn til spørsmål om klagen.

Rutiner for klagebehandling:

Klage på vedtak med hjemmel i plan- og bygningsloven:

- *Klage på vedtak om dispensasjoner: Administrasjonen utarbeider saksfremlegg for behandling i plan- og miljøutvalget. Dersom klagen ikke tas til følge og vedtaket opprettholdes, sendes saken videre til Fylkesmannen for endelig avgjørelse.*
- *Klage på vedtak uten dispensasjoner: Administrasjonen gjennomgår klagen med mulighet for nytt vedtak. Dersom administrasjonen mener at det ikke er grunnlag for å ta klagen til følge, sendes klagen videre med en anbefaling til Fylkesmannen som fatter endelig avgjørelse.*

Klage på vedtak med hjemmel i forurensningsloven, forurensningsforskriften eller Søgne kommunes avløpsforskrift:

Forurensningsforskriften § 12-15 sier følgende om klage: Vedtak kan påklages til kommunens klagenemnd.