



Saksframlegg

Gjennomgang av rutiner og nettpraksis i henhold til resultatene i Åpenhetsindeksen

Utv.saknr	Utvalg	Møtedato
28/13	Administrasjonsutvalget	18.06.2013
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til vedtak:

De tiltak som er blitt iverksatt for å forbedre åpenhetsindeksen for Søgne kommune tas til orientering og det gis tilslutning til de tiltak som foreslås.

Bakgrunn for saken:

Saken ble behandlet i Administrasjonsutvalget den 22.05.2012, 13.11.2012 og 15.01.2013 og deretter i Formannskapet den 06.02.2013. I Formannskapet ble det vedtatt at saken sendes tilbake til administrasjonen for videre bearbeiding og klargjøring.

Saken deles nå opp i to separate deler:

- Gjeldende sak omhandler resultatene fra åpenhetsindeksen og tiltak som er iverksatt med unntak av punktet knyttet til «Ytringsfrihet».
- Det legges frem en egen separat sak knyttet til punktet «Ytringsfrihet» og «Vær åpen» plakat.

Saksutredning:

Offentlighetsutvalget i Norsk presseforbund gjennomførte høsten 2011 en åpenhetsundersøkelse blant norske kommuner. Søgne kommune fikk 7 poeng av 18 mulige i denne undersøkelsen. Landsgjennomsnittet var 8,55 poeng.

Undersøkelsen bestod av 11 spørsmål. Spørsmålene omhandlet tilgjengelighet og åpenhet på kommunens nettsider, i tillegg til spørsmål om interne regelverk og rutiner som påvirker innbyggernes mulighet for innsyn.

Søgne kommunes hjemmeside har fått høyest score i Vest-Agder i Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) sin vurdering i desember 2011. Dette indikerer at hjemmesiden er oversiktlig, tilgjengelig og yter god hjelp til innbyggerne. Kommunens Facebookside har også fått positiv omtale, blant annet fordi den åpner for dialog med innbyggerne. Det foretas en ny vurdering av kommunenes hjemmesider fra Difi våren/sommeren 2013. Det er gjort tilpasninger og

justeringer av hjemmesiden for Søgne kommune for å kunne oppnå god score. Resultatene fra vurderingen foreligger ikke enda.

Søgne kommune har også fokusert på å innføre elektroniske skjemaer for å forenkle kommunikasjon med kommunen. Dette innebærer at innbyggere, arbeidssøkere mv. fyller ut elektroniske skjemaer via hjemmesiden. Disse blir deretter journalført og sendt til behandling hos aktuell saksbehandler.

Søgne kommune bruker saksbehandlingssystemet ePhorte. Høsten 2012 ble det innført en ny teknisk løsning for publisering. Denne ble først tatt i bruk for politiske saker. Innkallinger, protokoller, sakslister og saksfremlegg blir publisert der. Fra desember 2012 ble også den nye løsningen tatt i bruk for å publisere postlister. Postlister for saksarkivet og byggsaksarkivet blir publisert på internett. Disse er søkbare og kan sorteres og filtreres. Selve dokumentene publiseres ikke, men kan bestilles enkelt direkte fra postlisten.

Presseforbundets undersøkelse hadde hovedfokus på følgende områder:

Områder kommunen skårer høyt:

- **Postjournal på Internett (2 av 2 poeng)**
Søgne kommune har over tid publisert postjournalen på kommunens hjemmeside. Etter oppgradering til ny løsning er nå postjournalen også søkbar.
- **Informasjon om offentleglova (2 av 2 poeng)**
På kommunens hjemmeside ligger det informasjon om innsyn og det er referert til offentleglova og rettleder til offentleglova fra Justis- og politidepartementet.
- **Kontaktopplysninger til politikere (2 av 2 poeng)**
Kontaktopplysninger til kommunens folkevalgte ligger tilgjengelig på kommunens hjemmeside.

Områder der det er satt inn tiltak:

- **Antall dager brukt for å behandle innsynskrav (1 av 5 poeng)**
Innsynskrav skal besvares så snart som mulig. Arkivpersonale overvåker kommunens postmottak der disse henvendelsene vanligvis kommer. Krav om innsyn blir håndtert fortløpende, vanligvis innen 1-2 dager etter at henvendelsen er mottatt.

Tiltak som er iverksatt: Rutiner for besvarelse av innsynskrav er gjennomgått og det er lagt opp til bedre kvalitetssikring i forbindelse med slike henvendelser.
- **Søkefunksjon i nettjournalen (0 av 1 poeng)**
Søgne kommune har ikke søkefunksjon i nettjournal.

Tiltak som er iverksatt: Etter innføring av ny løsning for publisering har nettjournalen nå søke- og filtreringsfunksjon.
- **Om stillingsutlysninger er i samsvar om offentleglova (0 av 1 poeng)**
Søgne kommune har i all fellesannonsering hatt egen rubrikk i avisen med informasjon om at søkerlister kan bli offentliggjort.

Tiltak som er iverksatt: Det er innført ny praksis med informasjon om offentliggjøring av søkerliste i den enkelte stillingsannonse.
- **Ytringsfrihet (0 av 1 poeng)**
Bestemmelsene i Grunnlovens § 100 sikrer alle innbyggere ytringsfrihet. I tillegg ivaretar Offentleglova innsynsretten og Arbeidsmiljøloven sikrer ansatte mulighet til å varsle om kritikkverdige forhold. Det ble i Søgne kommune vedtatt 28.10.10 en "Vær åpen" plakat som presiserte ovennevnte forhold.

Tiltak: Behandling av «Vær åpen» plakaten tar opp som en separat sak.

Feil skåre:

- **Klikkbare dokumenter som ikke er unntatt fra innsyn (0 av 1 poeng)**
Søgne kommune har klikkbare møtedokumenter, og har urettmessig ikke fått poeng for dette. Dette kan imidlertid være et tegn på at siden for møtedokumenter er for utilgjengelig.

Tiltak som skal iverksettes: Møtedokumenter publiseres nå med ny innsynsløsning. Dokumentene er i større grad klikkbare i denne løsningen.

Områder der kommunen skårer lavt som omhandler politisk nivå:

- **Reglementsfestet taushetsplikt bak lukkede dører (0 av 1 poeng)**
I nåværende reglement for Søgne kommunestyre § 4 står det følgende:
Om åpne eller lukkede dører gjelder reglene i Kl.§ 31.

Taushetsplikt:

For opplysninger i dokumenter som er unntatt offentlighet, gjelder det taushetsplikt med mindre vedtaket blir omgjort av administrasjonen eller kommunestyret/folkevalgt organ. Bli det vedtatt å behandle sak for lukkede dører, plikter kommunestyrets medlemmer og kommunalt ansatte som måtte være til stede, så langt ikke annet er vedtatt, å bevare taushet om forhandlingene og de vedtak som gjøres. Taushetsplikten varer inntil annet er bestemt, eller inntil de hensyn – til kommunen eller andre – som har bevirket vedtaket om lukkede dører, er falt bort. Er også andre til stede under forhandlingene om slik sak, pålegger møteleder dem taushetsplikt.

Tiltak som foreslås iverksatt: Ny §§ 4 A og 4 B i reglement for Søgne kommunestyre med følgende tekst:

§ 4A MØTEOFFENTLIGHET, jf. KOMMUNELOVENS § 31

"Kommunestyrets møter holdes for åpne dører.

Unntak fra dette er når behandling i lukket møte følger av lovbestemt taushetsplikt eller hvor hensynet til personvern eller andre tungtveiende private eller offentlige interesser tilsier det jf. kommuneloven § 31 nr.3, 4 og 5. 1. Hvis ordføreren eller kommunestyret krever det, skal debatten om lukking av et møte holdes i lukket møte. Avstemningen skal skje i åpent møte.

Dersom det treffes avgjørelse om at et møte skal holdes for lukkede dører, skal avgjørelsen føres i møteboken og hjemmelen for avgjørelsen skal framgå".

Ny tekst i § 4 A er i tråd med kommuneloven og viser til denne. Også framgangsmåte og protokollering framgår av kommuneloven.

§ 4B. TAUSHETSPLIKT, jf. FORVALTNINGSLOVENS § 13

"Medlemmer og ansatte som deltar i behandlingen av taushetsbelagte saker etter forvaltningsloven § 13 er bundet av taushetsplikten slik denne er definert i samme lov".

Når det gjelder taushetsplikt, så viser § 4B til forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt. Det bør ikke pålegges annen form for taushetsplikt i reglements form.

- **Hovedregel om åpne dører i kontrollutvalg (0 av 1 poeng)**
Kommunelovens § 77, nr. 8 sier følgende om kontrollutvalgets møter:
"Kontrollutvalgets møter holdes for lukkede dører dersom ikke utvalget selv har bestemt noe annet. Dersom møtet holdes for åpne dører, skal dørene likevel lukkes

dersom utvalget skal behandle opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt. § 31 nr. 3 siste punktum gjelder tilsvarende.”

Tiltak som er iverksatt: Kontrollutvalget i Søgne kommune har i møte 06.03.12 vedtatt at møtene holdes for åpne dører.

Enhetsleders merknader:

Rådmannens merknader: